

3月6日(火)開催

## 2012年版 外国人社員 採用・活用ハンドブック

## 導入講習会

外国人社員の採用・活用・育成を通じて本社のグローバル化を支援している  
ジェイエーエスの豊富な経験に基づく独自ノウハウと100以上の事例を収録した  
「外国人社員採用・活用ハンドブック」は人事部に1冊の必携・定番アイテムとして  
多くの企業の人事部・総務部で常備されています。

「外国人社員 採用・活用ハンドブック 導入講習会」ではテキストとしてハンドブックを用い、  
外国人社員の採用・活用・育成について体系的知識とケーススタディの紹介・共有を通じ、  
人事担当者が押さえておくべき課題の把握・解決を目指します。

## &lt;2012年版 ハンドブック10の特徴&gt;

1. **本社(機能)のグローバル化**に対応
2. 採用計画・募集・選考・入社・活用・育成など**グローバル採用**の各テーマを網羅
3. 各テーマに対応した**100以上の事例**
4. 在留資格等、**実務手続き**の手引き書
5. 国別・外国人社員の**キャリア観**(就職意識・モチベーション・離職理由)
6. 外国人社員を部下にもつ**上司のためのマネジメントガイド**
7. やってはならない**タブー**と**リスク・災害対応**
8. 日本人による**日本語注意ポイント**
9. チェックシートで**自己診断**
10. グローバル採用対応の**人材会社一覧**  
【規格】A4版、430ページ(予定)

## &lt;プログラム(予定)&gt;

- 9:30- 受付開始  
10:00-10:30  
(1)オリエンテーション  
10:30-11:30  
(2)グローバル人材概要  
11:30-12:30  
(3)採用実務  
12:30-13:30  
昼食  
13:30-14:30  
(4)活用実務  
14:30-17:00  
(5)在留資格  
17:00-17:30  
まとめ・総合質疑  
17:30 解散

第1章「グローバル人材概要」ではグローバル人材の言葉の定義付け、日本における外国人社員採用の目的や日本・海外採用比較について紹介をしています。



第2章「採用実務」では国内における留学生採用、海外からの採用、現地法人社員の当社への受入出向など、グローバル採用の分類をはじめとし、採用計画・母集団形成・選考プロセス・採用手続など採用の実務において参照できる内容を紹介しています。

第3章「活用実務」では外国人社員を受入・活用していくに際し特に留意すべきテーマについて、仕事をする前提の外国人登録などをはじめとしたライフライン(一般適応)、組織文化理解、日本語学習、上司・同僚との関係などのコミュニケーション(対人適応)、配属先とのマッチングや評価方法などのキャリア(職務適応)、機密保持や病気や事故への対応などのリスクマネジメント(危機対応)の点から紹介しています。各テーマでは【概要】【ポイント】【事例】を紹介しています。

第4章「上司のためのマネジメントガイド」では外国人社員を部下にもつ異文化コミュニケーションテクニックを紹介しています。

第5章「参考情報」では日本で就労する外国人カテゴリーや留学生就職推移など外国人社員の採用・活用にあたっての背景情報を紹介しています。あわせてグローバル採用に対応する人材会社についても紹介しています。

巻末付録には「外国人社員 採用・活用チェックシート」「在留資格変更許可申請書フォーマット」「外国人登録証明書の見方」「在留資格一覧」収録

講師	<p>(1) 小平達也  株式会社ジェイエーエス 代表取締役社長  厚生労働省、文部科学省ほか政府の有識者会議座長・委員、大学院講師など務める。「新入社員は外国人（PHP）」を監修するほか、みずほ銀行、アットマークITで連載。経団連機関紙、人事実務、労政時報等、寄稿多数。</p> 
	<p>(2) 片平勇介  国際行政書士 片平法務経営事務所 代表行政書士  入国管理局への申請手続きの他、留学生の多い各大学でのビザ指導・講義・個別相談会、外国人採用企業向けのセミナー講師、顧問相談役等豊富な実務経験を持つ外国人問題の専門家</p> 
開催日時	3月6日(火) 10:00-17:30 (受付開始9:30)
対象	人事部門責任者・担当をはじめ外国人社員の受入に係る方々
定員	8名
受講料	通常1名 15万円・税別 ※「2012年版 外国人社員 採用・活用ハンドブック(定価5万円・税別)」込の価格です。当日テキストとして配布致します。
場所	(社)経済倶楽部 第一会議室 住所：東京都中央区日本橋本石町1-2-1 東洋経済ビル9階 最寄駅：地下鉄半蔵門線「三越前」下車 B3出口 0分

### ◆お客様ご記入欄◆

3月6日(火)開催 2012年版 外国人社員 採用・活用ハンドブック 導入講習会に参加します。

受講料：15万円・税別

※お申し込み後、当社より受付確認のメールおよび請求書を送付差し上げます。

※請求書送付後、2週間以内にお振り込みください。

1. 申込日： \_\_\_\_\_

2. 貴社名： \_\_\_\_\_

3. 部署名： \_\_\_\_\_

4. お役職名・ご担当者： \_\_\_\_\_

5. ご住所： (〒 \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

6. メールアドレス： \_\_\_\_\_

7. 電話番号： \_\_\_\_\_

**FAX: 03-5654-7378 株式会社ジェイエーエス行**

※電話(03-3403-0528)、メール([info@ja-sol.jp](mailto:info@ja-sol.jp))でも受付けております。

※弊社と同業種、第三者へのサービス提供を目的とした企業様のお申込みはご遠慮いただいております。