



2016年3月
グローバル人材戦略研究所

公開講座開催レポート

「グローバルマネジメント研修」 ～海外赴任者に共通して求められる能力とは?～

グローバル人材戦略研究所（東京都・港区）は**海外赴任者や出張者が1名から参加できる**公開講座「グローバルマネジメント研修」を定期的で開催しています。
本レポートでは2016年2月開催内容のご紹介をします（各回とも同一内容です）。

■日時：2016年2月18日 10:00-17:00（2月・4月・6月・8月・10月・12月に開催）

■テーマ：「グローバルマネジメント研修」～海外赴任者に共通して求められる能力とは?～

■背景：民間企業の3ヶ月以上の海外滞在者は増加を続けており、約50万人近くとなっていますが¹、初めての海外赴任先で「グローバルマネジメント3つの壁」である

- ・アウェイである海外で言語、習慣等の違いへの対応
- ・より高いポジション・責任への対応
- ・海外で「いきなり」管理職としての対応

に直面し、たった一人で悩みを抱えている駐在員は多く、駐在員の75%が赴任前・後で研修を受けていないという現状があります²。

■目的：本研修では参加者が海外スタッフに向き合う際の自らのマネジメント方針を持論・アクションプランとしてまとめ、日々の実践に繋げることをゴールとします。「グローバルマネジメント3つの壁」に対応し、海外におけるマネジメントを理論（違いを価値に変える6段階理論）と事例紹介により体系的に学びます。講義、個人ワーク、グループワーク、ロールプレイ、クラス共有、解説を通じてのテクニック習得や「異文化チームでの合意形成」への対応を身につけます。

¹ 2014年度は約46万人。外務省 海外在留邦人数調査統計 平成27年（2015年）要約版（平成26年10月1日現在）

² 2013年にシンガポール日本商工会議所の経営者、実務責任者および管理部門等の駐在員向けセミナーの際にグローバル人材戦略研究所が実施したアンケート調査。結果はグローバル人材戦略研究所のサイト (<http://ja-sol.jp/report.html>) で公開

■参加者コメント（一部抜粋）：

「マネジメントに関する知識を体系づけて理解出来た。（電機）」

「これから海外に赴任する人間にとって、とても不安な暗闇の中で見える光のような研修であった。バイアスのかかっていない内容で大変整理された説明であった（建設）」

「異文化チームマネジメントでのロールプレイで指摘されたことによる気づきが新鮮だった。（精密機器）」

「濃い内容が凝縮されており、費用対効果が高いと感じた。（化学）」

「グローバルマネージャーのキャリアパスは今後大いに参考にしたい。（卸売）」

「内容もしっかりとしており、ロープレもバランスよく散りばめられており、腹落ちの良い研修だった。（機械）」

「本社として海外へ出す側としても大変勉強になった。社内での対応の参考にしたい。（IT）」

「過去にマネージャーとして実施してきた事に対して振り返り、反省、そして改善すべき点が見えた。（輸送）」



■プログラム：

午前		午後	
テーマ	学習内容	テーマ	学習内容
オリエン テーション	<ul style="list-style-type: none"> ・講師、参加者自己紹介 ・進め方紹介 	上司に求められる マネジメント テクニック③ 「違い」を競争力に 変える	<ul style="list-style-type: none"> ■部下と互いに提案し合える関係構築のための考え方・技術を身につける ・対話技術 ・対話ロールプレイ
上司に求められる マネジメント テクニック① 「違い」を理解 する	<ul style="list-style-type: none"> ■国、社会背景、職場における発想・アプローチの「違い」を理解する ・論点の違い ・仕事観を把握する ・国別・回答傾向 ・外国籍社員が嫌う上司の言動 ・会話タプーへの備え ・「分かる」の3分類 ・上手な聞き方、話し方 ・日本人による日本語注意点 ・多様な人材育成手法 <p>※参考資料 国別異文化対応事例</p>	異文化チーム 形成	<ul style="list-style-type: none"> ■異文化チームを形成し異なる立場、発想のメンバーと限られた時間内で目的を達成するための考え方・技術を身につける ・チームビルディングの4ステップ ・グループワーク①6つの異なる性格のメンバーがプロジェクトを推進 ・グループワーク②上記に更にイスラム教等、宗教事情を追加し、推進
上司に求められる マネジメント テクニック② 「違い」への対応	<ul style="list-style-type: none"> ■部下と信頼関係を構築し、業務遂行を果たすための「違い」への対応について学ぶ／望ましい行動を強化・徹底し、結果を出すための考え方・コミュニケーション技術を身につける ・違いを価値に変える6段階 ・フィードバックの技術 ・フィードバックロールプレイ 	マネジメント 持論作成	<ul style="list-style-type: none"> ・グローバルマネジメントに向けての方針を持論・アクションプランとしてまとめ日々実践に繋げる。 ・発表 ※持論シートを作成します。 ・まとめ

◆参加企業例(順不同)

サントリーホールディングス株式会社 株式会社デンソー リョービ株式会社
株式会社ニトリホールディングス 三菱重工株式会社 株式会社俄 アルプス電気株式会社
富士通株式会社 住友重機械工業株式会社 パナソニック株式会社 興和株式會社
KDDI 株式会社 日本通運株式会社 SMBC コンシューマーファイナンス株式会社
大成建設株式会社 三菱日立パワーシステムズ株式会社 ヤマハ発動機株式会社
シミックホールディングス株式会社 王子インターパック株式会社 株式会社ユニバンス
アルプス電気株式会社 日本電信電話株式会社 KDDI 株式会社 フォーデイズ株式会社
スズキ株式会社 キヤノンマーケティングジャパン株式会社 藤田観光株式会社 日立金属株式会社
株式会社リコー アビームコンサルティング株式会社 日清食品ホールディングス株式会社
新日鐵住金株式会社 丸紅株式会社 富士古河E&C株式会社 日本信号株式会社
キヤノンマーケティングジャパン株式会社 新日鉄住金ソリューションズ株式会社
西松建設株式会社 株式会社ウッドワン 日本コルマー株式会社 株式会社トプコン
株式会社バンダイナムコスタジオ 日本モレックス合同会社 東芝総合人材開発株式会社
株式会社ムロコーポレーション トップラン・フォームズ株式会社 株式会社乃村工藝社
ヤマト運輸株式会社 サントリー食品インターナショナル株式会社 株式会社ニチイ学館

グローバル人材戦略研究所

代表者：小平達也

所在地：〒106-0031 東京都港区西麻布 1-14-5

URL: <http://ja-sol.jp/>



「世界で通用する人づくり、組織づくり」をテーマに活動。クライアントは化学、電機、機械、建設、食品、小売、総合商社、サービス業、官公庁、教育機関等、日本を代表する大手企業を中心に多岐に渡る。グローバル人事制度・人材育成体系の設計ほか、マネジメント研修を日本語、英語、中国語の3カ国語で提供し、参加者の出身国は25カ国以上に上る。

[本件に関するお問い合わせ先]

サービスサポート担当 加藤

TE : 03-3403-0528

Email : sales@ja-sol.jp

参加無料・先着15名様

海外赴任者に共通して求められる能力とは？

海外赴任者
出張者向け

「グローバルマネジメント研修」1日公開講座

Point.1 公開講座として開催

海外赴任者・出張者向けの研修として定番で、今まで企業内研修に限定されていた研修がこの度、1名単位で参加できる公開講座として開催されます。

Point.2 「グローバルマネジメントの三重苦」に対応

「海外（アウェイ）で」「1～2ランクアップのポジション（責任）に就き」「部下の数が増える（もしくは初めてもち）」業務を遂行することが求められる「グローバルマネジメントの三重苦」に対応している内容です。

Point.3 「3つの技術」と異文化チームでの合意形成を理解

歴史、宗教、文化等異なる立場、発想のメンバーに対し**反感を買わずに指示を徹底させる**技術、海外スタッフから**自主性と提案を引き出す**技術、**限られた時間内で目的を達成する**ための技術を学びます。

Point.4 理論と実践で身につける

グローバルマネジメントの理論（違いを価値に変える6段階理論）と事例紹介により体系的に学びます。講義、個人ワーク、グループワーク、ロールプレイ、クラス共有、解説を通じて「3つの技術」「異文化チームでの合意形成」への対応を身につけることができます。

Point.5 自分のマネジメント軸・持論を作る

本研修では参加者が海外スタッフに向き合う際の自らのマネジメント方針を持論・アクションプランとしてまとめ日々の実践に繋げることをゴールとします。



参加者の声

「“上司”として、部下に指示を徹底する方法・提案を引き出す方法を学べて大変有意義な研修でした。」

「出張先で海外社員への接し方で悩んだのですが、自身のこれまでの指導方法で誤っていた部分も多々あることに気がつきました。」

「グループワークでは他の参加者の方々と事例を共有でき道が開けました。また先生の説明にも共感出来る点が多く、自信を持つことができました。」

「日々のマネジメントに直結したロールプレイを体験できました。早速職場で実践したいと思います。」

特典①

オンライン研修「グローバルマネジメント基礎講座」

定価 20,000 円（2ヶ月受講/1ID・税別）が講座前後2週間受講できますので予習、復習としてご活用ください。

オンライン研修
eラーニング

グローバル
マネジメント
基礎講座

特典②

国別・異文化対応ポイント集

各国のマナーやタブーについて紹介している国別・異文化対応ポイント集を配布します（中華圏、韓国、タイ、ベトナム、ミャンマー、マレーシア、インドネシア、フィリピン、シンガポール、欧米共通、インド、アラブ諸国）

特典③

3名同時受講で大幅割引

通常参加費用 1名/48,000 円（税別）ですが、3名一緒に受講の場合、3名/100,000 円（税別）の割引対応をしています。ぜひお誘い合わせの上ご参加ください。

テーマ	学習内容
オリエンテーション	<ul style="list-style-type: none"> 講師、参加者自己紹介 進め方紹介
上司求められるマネジメントテクニック①「違い」を理解する	<ul style="list-style-type: none"> ■ 国、社会背景、職場における発想・アプローチの「違い」を理解する ・論点の違い ・仕事観を把握する ・国別・回答傾向 ・外国籍社員が嫌う上司の言動 ・会話タブーへの備え ・「分かる」の3分類 ・上手な聞き方、話し方 ・日本人による日本語注意点 ・多様な人材育成手法 ※国別異文化対応事例
上司求められるマネジメントテクニック②「違い」への対応	<ul style="list-style-type: none"> ■ 部下と信頼関係を構築し、業務遂行を果たすための「違い」への対応について学ぶ ・望ましい行動を強化・徹底し結果を出すための考え方・コミュニケーション技術を身につける ・違いを価値に変える6段階理論 ・フィードバックの技術 ・フィードバックロールプレイ

午前

テーマ	学習内容
上司求められるマネジメントテクニック③「違い」を競争力に変える	<ul style="list-style-type: none"> ■ 部下と互いに提案し合える関係構築のための考え方・技術を身につける ・対話技術 ・対話ロールプレイ
異文化チーム形成	<ul style="list-style-type: none"> ■ 異文化チームを形成し異なる立場、発想のメンバーとれた時間内で目的を達成するための考え方・技術を身につける ・チームビルディングの4ステップ ・グループワーク①6つの異なる性格のメンバーがプロジェクトを推進 ・グループワーク②上記にさらにイスラム教など宗教事情を追加推進
マネジメント持論作成	<ul style="list-style-type: none"> ■ グローバルマネジメントに向けての方針を持論・アクションプランとしてまとめ日々実践に繋げる ・発表（持論シートを作成します） ・まとめ

午後



【講師】小平達也 グローバル人材戦略研究所 所長

(文藝春秋)

厚生労働省、文部科学省ほか政府関係機関の有識者会議座長・委員、大学院講師なども務め、幅広く活動。グローバル組織・人材マネジメントの領域において講演・研修を多数行なうほか、これまでに150以上の寄稿。日本語、英語、中国語の3カ国語で研修を行い参加者の出身国は日本人を含め25カ国以上に上る。



開催概要

【対象者】海外赴任予定者、海外出張者など海外でスタッフのマネジメントに関係する方々

【開催日時】2016年

■2月18日(木) ■4月21日(木) ■6月9日(木) / 8月、10月、12月にも開催
10:00~17:00 (開場/受付開始 9:30)

※各回とも同じ内容です。ご都合よろしい回をお選びください。

※各回とも定員に達し次第受付終了となります。予めご了承ください。

【定員数】15名 (最小催行人数5名)

【参加費用】1名 / 48,000円(税別) ※3名一緒に参加の場合 3名/100,000円(税別)

※オンライン研修「グローバルマネジメント基礎講座」(定価20,000円)の2週間の受講が費用に含まれています。

※社内研修の検討用に参加希望の研修ご担当者様は参加無料です。

※開催2週間前まで(土日祝日含む)のキャンセルは全額返金致します。これ以降は全額を申し受けます。

【研修会場】東京都千代田区神田小川町2丁目1番地7 日本地所第7ビル あすか会議室(502会議室)



お客様ご記入欄

海外赴任者、出張者向け「グローバルマネジメント研修」1日公開講座に参加します。

【金額】48,000円(税別) ※追ってご請求書をお送りいたします。

1. 参加希望日		7. ご住所	
2. 申込日			
3. 貴社名		8. メールアドレス	
4. 部署名		9. 電話番号	
5. お役職/ご担当者氏名		10. 通信欄	
6. 公開講座ご参加者氏名		(3名で参加の場合等)	
(5.と異なる場合)			

担当：グローバル人材戦略研究所 サービスサポート担当

電話 (03-3403-0528) もしくはメール (sales@ja-sol.jp) で受付しております。

上記をご記入の上、PDFファイルとして添付していただいても構いません。

グローバル人材戦略研究所

〒106-0031 東京都港区西麻布1-14-5 永都ビル西麻布

[TEL] 03-3403-0528 / [Mail] info@ja-sol.jp / [WEB] http://www.ja-sol.jp/